**Правила перевода и восстановления обучающихся**

**Порядок перевода обучающихся из другой образовательной организации в СПбГУТ**

- Прием заявлений о переводе в СПбГУТ осуществляется два раза в год, как правило, в период **с 21 августа до 31 августа и с 20 января до 1 февраля.**

- Обучающийся подает в СПбГУТ **заявление о переводе студента** (из другого вуза) **с приложением справки о периоде обучения.**

- На основании заявления о переводе **деканат** не позднее 10 рабочих дней со дня подачи заявления о переводе для обучающихся по образовательной программе высшего образования в соответствии с Положением **о** **по**рядке перев**о**да, в**о**сстан**о**вления и **о**тчисления **о**бучающихся (далее Положение) **оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям,** предусмотренным Положением, и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном СПбГУТ, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

При принятии решения о зачислении обучающемуся в течение 5 рабочих дней для обучающихся по ОП ВО и 5 календарных дней для обучающихся по ОП СПО со дня принятия решения о зачислении **выдается справка о переводе**, в которой указываются образовательная программа, уровень образования, код и наименование профессии, специальности или направления подготовки, на которое обучающийся будет переведен. К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

- Лицо, отчисленное в связи с переводом, подает в СПбГУТ **заявление о зачислении (из другого вуза)** в порядке перевода (далее – заявление о зачислении в порядке перевода) с приложением **копии распорядительного акта об отчислении и (или) выписки из него в связи с переводом, документа о предшествующем образовании** (в зависимости от категории обучающегося оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии в университете) в течение 10 рабочих дней после получения копии распорядительного акта об отчислении и (или) выписки из распорядительного акта об отчислении или уведомления о направлении указанного документа в СПбГУТ. Прием заявлений о зачислении осуществляется два раза в год: **с 1 октября до 15 октября и с 5 марта до 20 марта.**

**Порядок перевода обучающихся СПбГУТ с одной образовательной программы на другую (в том числе с изменением формы обучения)**

- Переход студента с одной основной образовательной программы на другую осуществляется по завершению учебного года (семестра) и не позднее первого месяца семестра, на который может быть переведен обучающийся. Переход осуществляется по личному заявлению студента, которое должно быть предоставлено не позднее 10 сентября и 10 февраля.

- Перевод студента с одной основной образовательной программы на другую (в том числе с изменением формы обучения) внутри университета осуществляется по **личному заявлению студента с указанием мотива перевода** и предъявлению зачетной книжки.

**Порядок восстановления обучающихся, отчисленных из СПбГУТ**

- Лицо, отчисленное из университета до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы по инициативе обучающегося или за невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению такой программы (части программы) и выполнению учебного плана, имеет право на восстановление для обучения в университете **в течение пяти лет** после отчисления.

Восстановление осуществляется не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено, и не позднее первого месяца семестра, на который может быть принят восстанавливающийся.

- Лицо, отчисление из университета к которому было применено в качестве меры дисциплинарного взыскания, имеет право на восстановление в течении пяти лет, но не ранее чем через 3 года с момента отчисления. Восстановление осуществляется после завершения текущего учебного года.

- Лицо, отчисленное из университета как не прошедшее итоговую аттестацию, восстанавливается в университете не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через 5 лет после отчисления на период времени, предусмотренный календарным учебным графиком для прохождения итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

-Восстановление в университете обучающегося, отчисленного по инициативе университета, осуществляется на места с оплатой стоимости обучения физическими или юридическими лицами.

 - **Восстановление производится на основании заявления о восстановлении.**

-Восстановление для обучения производится на ту же образовательную программу, которая осваивалась до отчисления.

- В том случае, если образовательная программа, по которой студент обучался до отчисления, к моменту его восстановления не реализуется, студенту предоставляется право на платной основе продолжить обучение по другой образовательной программе.

- Восстановление обучающегося осуществляется на основе аттестации. По итогам аттестации, когда из-за разницы в учебных планах обнаруживаются неизученные дисциплины (разделы дисциплин), студент должен сдать их, то есть ликвидировать академическую задолженность.

Контакты для связи с деканатом:

ino@sut.ru

+7 (812) 326-31-63, доб. 2197 Главный специалист ИНО Чиркова Ольга Юрьевна

+7 (812) 305-12-53 специалист по учебно-методической работе ИНО Юшина Елена Петровна